

ПРИНЯТО
педагогическом советом
МКОУ Воднобуерачной СШ
протокол от 30.08.2022 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ
Воднобуерачной СШ
Н.И. Шкуренко
31.08.2022 г.
м.п.



ПОЛОЖЕНИЕ
о предметной экзаменационной комиссии МКОУ
Воднобуерачной СШ для проведения итоговой
аттестации обучающихся IX класса специального
(коррекционного) образования VIII вида обучения,
освоивших образовательные программы основного
общего образования

Утверждено МКОУ ВОДНОБУЕРАЧНАЯ СШ, Шкуренко Наталья Ивановна, ДИРЕКТОР
31.08..2022 12:57 (MSK), Сертификат № 7767A50089AD3CAC442AEC4B587354D7

Положение
о предметной экзаменационной комиссии МКОУ Воднобуерачной СШ для
проведения итоговой аттестации обучающихся IX класса специального
(коррекционного) образования VIII вида обучения, освоивших образовательные
программы основного общего образования

1. Общие положения.

1.1. Предметная экзаменационная комиссия создается приказом директора школы на основании решения педагогического совета для проведения итоговой аттестации выпускников 9 класса специального (коррекционного) образования VIII вида обучения, освоивших образовательные программы основного общего образования.

1.2. Состав предметной экзаменационной комиссии для проведения государственной (итоговой) аттестации в 9 классе включаются: председатель комиссии - директор школы или ответственный за УВР, учитель по технологии экзаменуемого класса, учитель общеобразовательного предмета этого класса. Назначение председателем педагога, преподающего в классе предмет, по которому сдается экзамен, не допускается.

2. Порядок работы комиссии

2.1. Предметная экзаменационная ведет работу в строгом соответствии с Порядком проведения итоговой аттестации (экзамена) обучающихся IX классов специального (коррекционного) обучения VIII вида, освоивших образовательные программы основного общего образования и рекомендациями о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида (Письмо Минобрнауки РФ от 14.03.2001 года N 29/1448-6).

2.2. Ведет экзамен председатель комиссии.

2.3. На экзамене по трудовому обучению проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение их применять в практической деятельности.

2.4. Экзамен по трудовому обучению выпускников IX класса проводится в форме практической экзаменационной работы или устных ответов по билетам.

2.5. Учитывая особенности психофизического развития детей с нарушением интеллекта и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, можно провести оценку знаний не по экзаменационным билетам, а в форме собеседования членов комиссии отдельно с каждым учеником. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться со взрослыми.

2.6. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

2.7. Члены комиссии на экзамене (собеседовании) выслушивают ответ ученика полностью, затем могут задать дополнительные вопросы по билету.

2.8. При подведении итогов проведения экзаменов устанавливается следующий порядок:

2.8.1. Оценка за экзамен и итоговая каждому ученику обсуждается и записывается в протокол экзамена.

2.8.2. При обсуждении оценок вначале мнение излагает учитель, затем член предметной экзаменационной комиссии и председатель.

2.8.3. Решение принимается большинством голосов.

2.8.4. Любой член комиссии имеет право записать в протокол экзамена свое личное мнение по ответу любого обучающегося.

2.8.5. Результаты экзамена комиссия сообщает обучающимся сразу после его окончания.

2.8.6. Анализ проведения экзамена доводится председателем комиссии до сведения членов педагогического совета на заседании после итоговой аттестации.

2.8.7. Ответственность за проведение экзамена и проверки работ возлагается на всех членов и председателя аттестационной комиссии.

3. Аттестационная комиссия имеет право:

3.1. Самостоятельно определять режим и порядок проведения экзамена согласно существующим Порядком и рекомендациями.

3.2. Принимать решения по каждому вопросу, отнесенному к компетенции комиссии.

3.3. Рекомендовать педагогическому совету школы утверждение результатов экзаменов обучающихся.

4. Члены предметной экзаменационной комиссии обязаны:

4.1. Присутствовать и активно работать на экзамене;

4.2. Принимать активное участие в рассмотрении экзаменационных и итоговых оценок обучающихся;

4.3. Принимать решение открытым голосованием;

4.4. Принимать решение в установленные сроки;

4.5. Дать обоснованный анализ результатов экзаменов;

4.6. Своевременно оформлять документацию о проведении экзаменов.

5. Документация аттестационной комиссии

5.1. Предметная экзаменационная комиссия ведет протокол экзамена установленного образца в одном экземпляре.

5.2. Протоколы экзаменов хранятся в сейфе директора три года и передаются для хранения в архив.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430290

Владелец ШКУРЕНКО Наталья Ивановна

Действителен с 15.04.2024 по 15.04.2025